



Ata da 569ª. Reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação

Realizou-se aos dezessete dias do mês de novembro de dois mil e vinte três, reunião presencial na sala 5307 do DCC, a quingentésima sexagésima nona reunião do Colegiado do Programa de Pós-Graduação em Ciência da Computação, com a presença do Professor Omar Paranaíba Vilela Neto, Fabrício Benevenuto de Souza, Coordenador e Subcoordenador do Colegiado e dos seguintes membros: Professores: Aldri Luiz dos Santos, Ana Paula Couto da Silva, Gisele Lobo Pappa, Pedro Olmo Stancioli Vaz de Melo, Rodrygo Luis Teodoro Santos, Vinícius Fernandes dos Santos e a Representante discente Pâmela Carvalho da Silva. Havendo quorum regulamentar, o Professor Omar Paranaíba Vilela Neto deu início à reunião:

1) Consultas e comunicações:

1.1) Informações Seminário Meio Termo CAPES: o Coordenador mencionou que o seminário transcorreu conforme a programação elaborada pela CAPES, o Seminário consiste em uma reunião dos coordenadores de área com coordenadores(as) ou representantes dos programas de pós-graduação em funcionamento para fins de discutir e planejar, em conjunto, as metas e diretrizes da área para fins de avaliação. Conforme pauta estabelecida, os coordenadores dos programas 6 e 7, realizaram apresentação para compartilhamento de experiências e análise do desempenho dos programas nos dois primeiros anos do quadriênio. A interação foi ampla e extremamente positiva.

1.2) Comissão de Planejamento Estratégico e Autoavaliação: o Coordenador informou que esse item não foi devidamente avaliado na última avaliação quadrienal, e a CAPES comunicou que esse item será relevante e será fortemente considerado nas próximas avaliações. A comissão será presidida pelo professor Clodoveu Augusto Davis Júnior, e os trabalhos foram iniciados e serão apresentados na Assembleia dos Docentes do PPGCC, prevista para ocorrer na última semana de fevereiro de 2024.

1.3) Comissão de 50 anos do PPGCC: o Coordenador comunicou a criação da comissão, sob presidência do professor José Marcos Silva Nogueira. A primeira reunião ocorreu no dia 13/11/2023, a celebração deverá ocorrer no segundo semestre de 2024.

1.4) Seleção Mestrado e Doutorado - 2024: os trabalhos iniciaram com as análises pelas áreas do PPGCC, foram recebidas 171 inscrições, sendo homologadas 122 candidatas com documentação completa. Os coordenadores de área estão trabalhando nas análises, considerando etapas previstas no edital de seleção.

1.5) Divulgação parecer PPGCC - Portaria CAPES 133/2023 - acúmulo de bolsas de mestrado, doutorado: o Coordenador informou que o parecer aprovado pelo Colegiado foi enviado à Câmara de Pós-Graduação, entretanto não recebemos autorização da PRPG para divulgação. O programa aguardará até o início de 2024 para divulgação das informações. A Representante Discente Pâmela Carvalho da Silva, informou que em reunião realizada com os alunos de pós-graduação pelo Diretório Acadêmico foi informado que a PRPG encaminhou as deliberações dos programas para homologação pelo CEPE.

1.6) Melhoria nos temas das Linhas de Pesquisa: o Coordenador informou que foi concluído o levantamento e atualização dos conteúdos programáticos das linhas de pesquisas do PPGCC. O trabalho foi elaborado pelos professores Aldri Luiz dos Santos e Luiz Chaimowicz, as linhas foram setorizadas em sete grandes áreas, sendo: Linha 1 Sistemas Computacionais; Linha 2: Engenharia de software e Linguagens de programação; Linha 3: Gerenciamento de Dados e Informações; Linha 4: Robótica, Visão computacional e Processamento gráfico; Linha 5: Inteligência Artificial; Linha 6: Otimização e Linha 7: Teoria. A Coordenação do PPGCC agradeceu pela excelência e agilidade dos trabalhos realizados pelos professores e pela analista do DCC Luciana Guimarães de Carvalho.

1.7) Tratativas de MINTER/DINTER com a UNEMAT: o Coordenador comunicou o recebimento de email da Universidade do Estado de Mato Grosso, consultando quanto a viabilidade de desenvolvimento de MINTER. O Coordenador mencionou que não havia expectativas da Coordenação para divulgação do edital ainda neste ano, e não houve divulgação do mesmo pela PRPG/UFMG. A Coordenação recebeu contato a partir do de um ex-aluno, do professor Aldri Luiz dos Santos, o professor Robson Gomes de Melo da Faculdade de Ciências Exatas e Tecnológicas, interessados em submissão ao edital para o MINTER. Em função do pouco prazo para aplicação, não foi possível desenvolver projeto para submissão. Entendimentos futuros, seguirão para viabilizar a possibilidade da capacitação dos docentes e técnicos da instituição com recursos próprios do município, conforme informação do professor Robson.

2) Assuntos:

2.1) Aprovação da ata da reunião 568a. ata aprovada pelo Colegiado.

2.2) Proposta de Resolução sobre a Produção Técnica para Defesa de Mestrado e Doutorado: o Coordenador comunicou que recebeu solicitação do professor Wagner Meira Júnior, para atualização e adequação da resolução anterior, em vigor desde 2011. Em questões quantitativas numéricas, não é possível aplicar a classificação das conferências para efeitos de impacto das publicações. O Coordenador apresentou para discussão, sugestão do professor Wagner Meira Júnior para acrescentar a necessidade de publicação de artigo para os alunos de mestrado. Considerando as explanações, realistas e pertinentes, dos membros do Colegiado, após votação das propostas, o texto foi revisado pelo Coordenador, com alteração para a redação do Mestrado que passará ter que apresentar artigo publicado ou aceito, com co-autoria com seu orientador relativo ao seu trabalho de dissertação. Para alunos de doutorado foram atualizados os artigos referenciados pelo Qualis. A resolução será divulgada junto aos docentes e alunos do programa no início do 1o. semestre de 2024.

2.3) Solicitação de prorrogação de prazo da aluna Isadora de Oliveira - Orientador: Prof. Haniel Moreira Barbosa: o item foi retirado de pauta, considerando comunicação enviada pelo professor Haniel com alteração da orientação para o professor Marco Túlio de Oliveira Valente, com anuência do mesmo.

2.4) Abertura de solicitação de prorrogações de prazo: o Coordenador comunicou que será enviada mensagem aos docentes do PPGCC, informando que baseado nas tratativas repassadas pela CAPES, será concedido aos alunos com saldo zero, o saldo de um semestre para renovação da matrícula para o 1o. semestre de 2024. A medida se faz necessária pela solvência do sistema CIPÓ que inviabiliza a submissão e parecer das solicitações sem inconsistências.

2.5) Projetos de dissertação: conforme entendimentos entre os membros do Colegiado, o assunto foi retirado de pauta e retornará na próxima reunião.

2.6) Aproveitamento de créditos da aluna de doutorado Roberta Queiroz Lessa Viola - Orientador: Prof. Adriano Alonso Veloso - parecerista: Prof. Clodoveu Augusto Davis Júnior: o parecer foi apresentado pelo Coordenador e aprovado pelos membros do Colegiado.

2.7) Proposta proposta de estudos transversais - Prof. Gabriel de Moraes Coutinho. conforme entendimentos entre os membros do Colegiado, o assunto foi retirado de pauta e retornará na próxima reunião.

2.8) Possível parceria com a PUC-PR: conforme entendimentos entre os membros do Colegiado, o assunto foi retirado de pauta e retornará na próxima reunião.

2.9) Divulgação de pesquisa com os candidatos ao mestrado para 2024-01: conforme entendimentos entre os membros do Colegiado, o assunto foi retirado de pauta e retornará na próxima reunião.

3) Seleção Doutorado:

Francisco Galuppo Azevedo
Orientador: Prof. Adriano Alonso Veloso

Giulia Zanon de Castro
Orientador: Prof. Frederico Gadelha Guimarães

Matheus Cândido Teixeira
Orientador: Profa. Gisele Lobo Pappa

Candidato -- Ampla Concorrência	NEC	NPP	NF	Resultado		Orientador
Francisco Galuppo Azevedo	38,25	90,00	128,25	APROVADO	Com bolsa	Adriano Veloso
Giulia Zanon de Castro	38	89	126,00	APROVADO	Com bolsa	Frederico Gadelha
Matheus Cândido Teixeira	36,25	91,25	127,50	APROVADO	Sem bolsa	Gisele Pappa

Resultado do processo seletivo homologado pelo Colegiado.

Nada mais havendo a tratar foi encerrada a reunião onde eu, Sônia Lúcia Borges Vaz de Melo, Secretária do Colegiado, lavrei a presente ata que data e assino. Belo Horizonte, 17 de novembro de 2023.